

就職活動の悩み、解決したい！

初歩から学ぶ

パソコン・ホームページスキル 基礎科

3ヶ月コース
5月開講

就職に役立つ! こんなこと、わかりやすく学べます!

ビジネススキル

就職活動にも、就職してから役にも立つ、**ビジネスマナー**や**コミュニケーション**はもちろん、**応募書類の書き方**など。「働くこと」に役立つスキルをじっくりしっかり学べる!

パソコン 初めてでも安心!


パソコンをあまり使ったことがない**パソコン初心者**でも、仕事で使えるレベルまで、初歩から丁寧にゆっくりサポートしてもらえるので、とにかく安心♪

ホームページ HPスキル

様々な業界・職種で必要とされているHPスキル。HPって何?という私でも、**編集・変更**が出来るようになるまで、講師歴の長い講師がわかりやすく教えてくれるので楽しく学べる!

ひとりひとりのペースに合わせた丁寧な講座であなたをサポートします

それぞれのプロがあなたを優しくサポート



- 受かる書類とは?**
履歴書
職務経歴書の書き方講座
- 不安な面接!**
アガらない面接レッスン
- どんな仕事に向いている?**
プロによるあなたの新しい魅力分析

※全て無料で受講できます。

目指せる資格



※受験は任意です

- ビジネス能力検定 ジョブパス 3級
- MOS ワード 2010 スペシャリスト
- MOS エクセル 2010 スペシャリスト
- MOS パワーポイント 2010

不安をスパッと解消!

before 学校卒業後、うまく就職できなかった。
after 初めての就職楽しみ!

before もっと安定した就職をそろそろしたいなあ。
after 安定した仕事でプライベートも充実。
定職に就けるチャンスがここに! 安定した会社で求められるスキルをここで身に付けましょう。

before 子育てひと段落。仕事復帰したいけどスキル不足やブランクが不安...
after ブランクもなんのその。仕事も家庭も私らしく♪
安心の就職支援で、アナタらしく働ける会社に就いて、家庭との両立を実現しましょう。

講座説明会 開催! (要予約)

どんな訓練内容か、講座内容や雰囲気がわかります。ご参加お待ちしております!

4/4 水 14:00~
4/11 水 14:00~

チラシを見たとお電話を! ご希望の日程をお知らせください。
0120-928-111

フリーダイヤル

受講期間 H30年5月16日(水)~H30年8月14日(火)
10時00分~16時30分(土日祝日休み ※天災により振替可能性有)

募集期間 H30年3月26日(月)~H30年4月13日(金) **募集定員** 15名

選考日 H30年4月19日(木) **結果通知日** H30年4月26日(木)

募集対象者 求職中の方でハローワークにて求職申込をおこなえる方(その他申込方法や条件等、詳しくはハローワークにてお尋ねください)

選考方法 受講を申し込まれたすべての方を対象に選考(面接、筆記試験)

選考会場 大阪府大阪市中央区本町橋6番21号本町橋ビル 6階602号

教科書代・受講料 教科書代 4,212円(税込)は受講者に負担していただきます。受講料は無料です。

訓練実施施設 ビジネス&カラスクール 色彩舎ソリューション
〒540-0029 大阪府大阪市中央区本町橋6番21号 本町橋ビル 7階 703A号 教室

中止について 最低実施人数に満たない場合はコース実施を中止することがあります。

職業訓練受講給付金について ハローワークの支援指示を受けて求職者支援訓練を受講する方が、一定の要件を満たす場合に月額10万円と通所手当(通所経路に応じた所定の額)が支給されます。 ※詳しくはハローワークへお尋ねください。

求職者支援訓練とは 職業訓練の実施等による特定求職者の就職支援に関する法律(求職者支援法)に基づく職業訓練に認定された訓練です。

初心者でも安心。ゆっくりしっかり丁寧に。

Step1

社会人基礎知識

社会人として必要なビジネススキルと就活に必要な知識をしっかりとゆっくり習得

- ・ビジネスマナー
- ・コミュニケーション
- ・求人情報の収集
- ・面接対策

Step2

パソコン基礎知識

まずはパソコンの基礎の基礎から始まり、あらゆる仕事で使用するオフィスソフトを習得

- ・パソコン基礎
- ・文書作成ソフト (Word)
- ・表計算ソフト (Excel)

Step3

ビジネス実務知識

プレゼンテーション資料を作成したり、ホームページ作成の基礎を習得

- ・プレゼンテーション (PowerPoint)
- ・ホームページ作成 (HTML・CSS)

訓練目標

どの職種にも対応できるパソコンスキル、web サイト更新・編集基礎スキルに加え、社会人として必要なマナーやコミュニケーションスキルを習得する。

応募方法

ハローワークにて求職申込みをおこなえる方 (詳しくはハローワークへお尋ねください)

<応募締切：H30年4月13日(金)>

① 「チラシを見た」とお電話にてお問い合わせください。

0120-928-111 <受付時間> 平日/9:15~18:15

講座説明会へ
ご参加ください!

4/4
水 14:00~

4/11
水 14:00~

② ハローワークの窓口へ

ハローワークの受付は平日のみです。

「初歩から学ぶ
パソコン・ホームページスキル基礎科」
を受講したい旨お伝えください。

ハローワークにて「受講申込書」を交付。
交付後当社へ電話連絡 0120-928-111

③ 「受講申込書」を当社に郵送

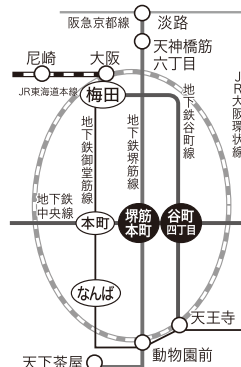
〒540-0029
郵送先：大阪府中央区本町橋6番21号 本町橋ビル603号
(株)色彩舎ソリューション 職業訓練申込係 宛

④ 4月18日(水)までに
下記選考時間のご案内が到着予定
届いていない場合はお電話にてお問い合わせください。

0120-928-111

⑤ 選考会への参加
持ち物：筆記用具
4月19日(木)

⑥ 当社から合否通知
4月26日(木)



キャリア講師
による安心の
講座を体験し
てください



職業能力
和田 明美



職業能力
山中 弘美



Excel
加藤 肇



Word
須賀 桃子



Web
長山 桂子

訓練修了者

インタビュー!

選んだ理由は? どうだった? 就職は?

▶訓練の内容や環境はどうでしたか?

受講してすごく良かったです!先生は毎日丁寧に教えてくれたので不安を感じることなくスムーズに進みました。



▶今のお仕事でどう生かしていますか?

現在、事務職で働いているので、パソコンスキルが非常に役立っています。そして、オフィスソフトだけでなく、HPについても勉強できて良かったです。

職業能力開発講習の内容は、就活の段階から役に立つ内容ばかりで、自信をもって就活に取り組みました。就職後もいるんなシーンで、「あ、コレ!」と思うことがたくさんあります。訓練を受けてよかった!実感しています。(修了生 K.Eさん)

Q&A よくある質問

Q1. パソコン初心者でも本当に大丈夫ですか?

A1. はい、もちろん大丈夫です。パソコンの起動から丁寧に教えます。

Q2. 事務職をしたいのですが、HPスキルって必要ですか?

それに難しそうです、私にもできますか?

A2. 一見HPとは関係ない会社も含めてほとんどの会社でHPの更新といったスキルが求められ始めています。全くの始めての方もHPの編集・更新ができるようになるまで繰り返し練習していきますので、ご安心を♪



訓練内容 職業能力開発講習

家計管理とライフプラン、社会保険と年金	ビジネスマナー	職業倫理、労働法の基礎知識	健康管理	コミュニケーション
キャリア・プランを踏まえた就職活動の進め方	職場のコミュニケーション	訓練内容に関連した求人動向とポイント	応募書類の重要性	面接対策の重要性
訓練受講の動機、今後の目標と習得すべき能力	求人情報の収集	自己理解	仕事理解、職業意識と勤労観	職業生活設計(キャリア・プラン)
学科/実技				
パソコン基礎知識・演習	就職支援・安全衛生	文書作成ソフト操作演習	文書作成データ処理演習	
プレゼンテーション演習	表計算ソフト操作演習	表計算データ処理演習	ホームページ作成操作演習	

※詳細なカリキュラムはハローワークで配布の訓練カリキュラムをご覧ください。

安心な環境で、毎日しっかり訓練が受けられる!



オフィスビルが立ち並ぶエリアに、当社があります。堺筋本町・谷町四丁目駅から徒歩5分~7分と駅チカです。コンビニや格安スーパーも近いですよ♪
なんとと言っても、オフィス街だと就職活動も何かと便利です!



教室には、冷暖房・ハンガールック・プリンターが設置されています。
嬉しい給湯室も! 給湯ポットもあり温かいお茶やスープも飲める環境で、安心して受講できます。

選考会場

